

Программное обеспечение «Allbanks»

Руководство Пользователя

Версия 2.1

Новосибирск

2025

АННОТАЦИЯ

Документ является руководством пользователя по эксплуатации программного обеспечения «Allbanks» и направлен на ознакомление пользователя с интерфейсом и формирование основных навыков работы в нем. В документе приведено описание программного обеспечения, условия применения, описание операций и аварийных ситуаций во время работы.

Содержание

1	Введение.....	4
1.1	Область применения.....	4
1.2	Краткое описание возможностей	4
1.3	Уровень подготовки пользователя.....	4
2	Назначение и условия применения	5
2.1	Виды деятельности, функции	5
2.2	Необходимое программное обеспечение пользователя.....	5
3	Подготовка к работе.....	6
3.1	Состав и содержание дистрибутивного носителя данных.....	6
3.2	Порядок загрузки данных и ПО	6
3.3	Порядок проверки работоспособности.....	6
3.4	Ввод кода активации	7
4	Описание операций	8
4.1	Запуск и вход в ПО	8
4.2	Главный экран ПО	10
4.3	Напоминания о платежах	11
4.3.1	Создание напоминаний	11
4.3.2	Редактирование напоминаний.....	13
4.4	Режим календаря.....	15
4.5	Внесение оплаты по напоминанию	16
4.6	Профиль пользователя	17
4.6.1	Категории	18
4.6.2	Смена пароля.....	20
4.6.3	Уведомления	20
4.7	Завершение работы ПО	21
5	Аварийные ситуации.....	22
5.1	ПО перестало отвечать на команды пользователя	22
5.2	Неверные действия пользователя.....	22
5.3	Ошибка при вводе кода активации	22
5.4	Не приходят напоминания о платежах	22
5.5	Действия по восстановлению ПО при отказе носителей данных или обнаружении ошибок в данных.....	23

1 ВВЕДЕНИЕ

1.1 Область применения

Программное обеспечение «Allbanks» (далее ПО) предназначено для создания напоминаний о регулярных банковских платежах в различных категориях.

Внесение оплаты за платеж происходит через официальный сайт или приложение выбранного банка, или любым другим способом. ПО не осуществляет платежи самостоятельно.

1.2 Краткое описание возможностей

Функциональные возможности ПО:

- создание напоминаний о платежах;
- создание категорий для платежей;
- внесение оплаты по напоминанию через официальный сайт или приложение выбранного банка;
- отправка уведомлений о предстоящих платежах.

1.3 Уровень подготовки пользователя

Специальные навыки для работы в ПО не требуются. Пользователю рекомендуется иметь опыт работы с устройствами на операционной системе Android.

2 НАЗНАЧЕНИЕ И УСЛОВИЯ ПРИМЕНЕНИЯ

2.1 Виды деятельности, функции

ПО предназначено для создания напоминаний и отслеживании регулярных банковских платежей в различных категориях и обеспечивает выполнение следующих функций:

- Создание напоминания о платеже.
- Выбор банка, типа и срока оплаты для платежа.
- Создание категорий для платежей.
- Отображение платежей в формате календаря.
- Отправка уведомлений о необходимости внести оплату за предстоящий платеж.
- Переход на официальный сайт или приложение выбранного банка для внесения оплаты по напоминанию.
- Отметка о внесении оплаты за платеж вручную.
- Установка и смена пароля для входа в ПО.

2.2 Необходимое программное обеспечение пользователя

Для корректной работы с ПО необходимо устройство на операционной системе Android версии 8.0 и выше. Для установки ПО необходимо наличие свободного места на устройстве до 15 мегабайт и доступ в Интернет.

3 ПОДГОТОВКА К РАБОТЕ

3.1 Состав и содержание дистрибутивного носителя данных

Программный код, библиотеки и компоненты для работы ПО скомпилированы и содержатся в одном файле с расширением «.apk».

3.2 Порядок загрузки данных и ПО

1. Скачайте файл ПО с расширением «.apk» на устройство и откройте его.
2. В появившемся окне (рис. 1) нажмите кнопку «Установить».

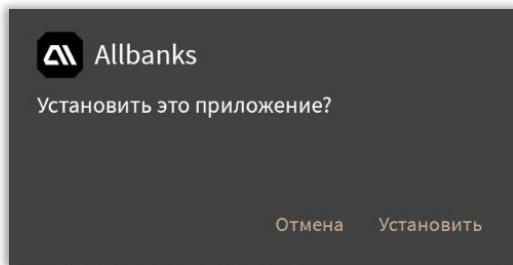


Рисунок 1 — Окно запроса установки

3. После завершения установки появится уведомление «Приложение установлено». Нажмите кнопку «Открыть», чтобы перейти в приложение (рис. 2).

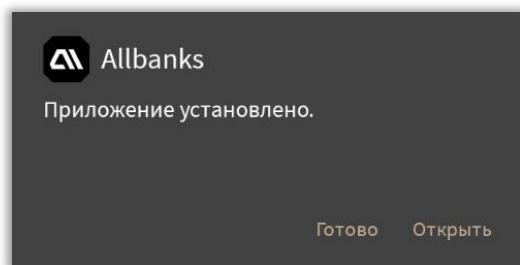


Рисунок 2 — Уведомление об успешной установке ПО

3.3 Порядок проверки работоспособности

ПО является работоспособным, если запуск приложения происходит без ошибок и отображается главный экран. Подробнее в пункте [4.1 Запуск ПО](#).

3.4 Ввод кода активации

При первом входе в ПО необходимо ввести код активации (рис. 3), полученный при покупке, и нажать кнопку «Активировать». Код активации вводится один раз.

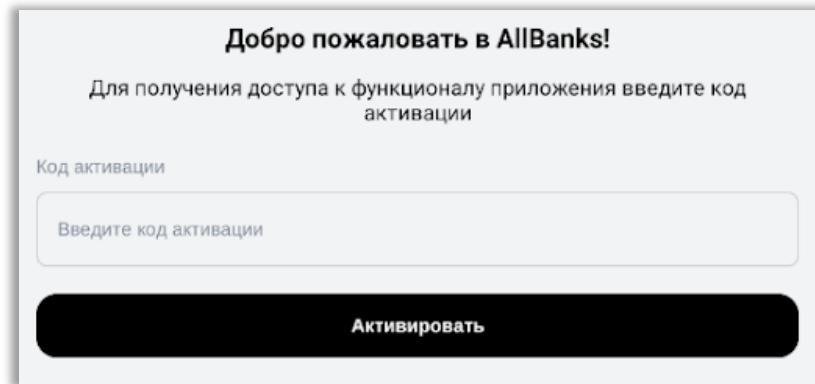


Рисунок 3 — Ввод кода активации

4 ОПИСАНИЕ ОПЕРАЦИЙ

4.1 Запуск и вход в ПО

Запуск ПО осуществляется через ярлык «Allbanks» на устройстве пользователя (рис. 4).



ALLBANKS

Рисунок 4 — Ярлык приложения «Allbanks»

При первом запуске ПО необходимо придумать и ввести четырехзначный пароль, состоящий из цифр, и повторить ввод еще раз.

Если два введенных пароля совпадут (рис. 5), вы wyświetлится сообщение «Пароль сохранен». Далее откроется [главный экран ПО](#).

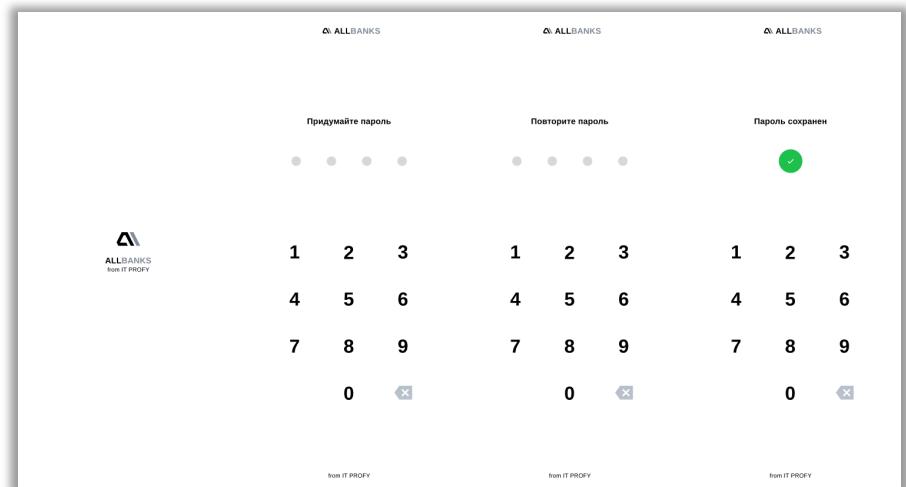


Рисунок 5 — Экран загрузки и процесс установки пароля при первом входе в ПО

Если два введенных пароля не совпали, вы wyświetлится сообщение «Пароли не совпали», в таком случае необходимо повторить ввод пароля еще раз.

Далее вход в ПО осуществляется всегда по установленному паролю (рис. 6). При успешном вводе пароля откроется [главный экран ПО](#). Если введенный пароль не совпадает с установленным, выскажется сообщение «*Неверный пароль*».

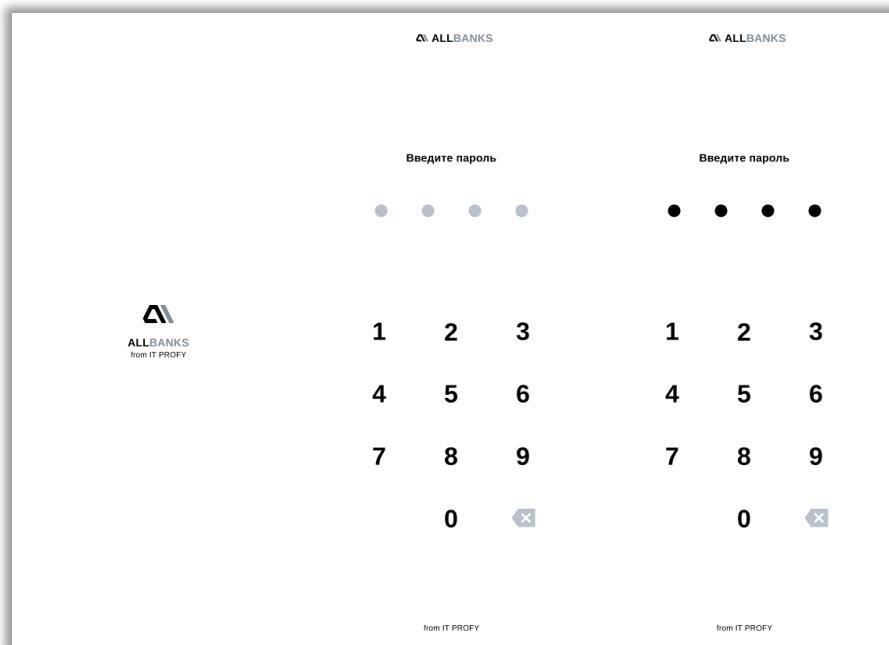


Рисунок 6 — Экран загрузки и ввод пароля при входе в ПО

Изменить пароль для входа в ПО можно в [настройках профиля пользователя](#).

4.2 Главный экран ПО

При первом запуске ПО или отсутствии платежей отображается список банков и предложение создать напоминание о платеже по одному из банков (рис. 7).

Созданные напоминания о платежах отображаются списком на главном экране ПО (рис. 8). Список упорядочен по дате платежа.

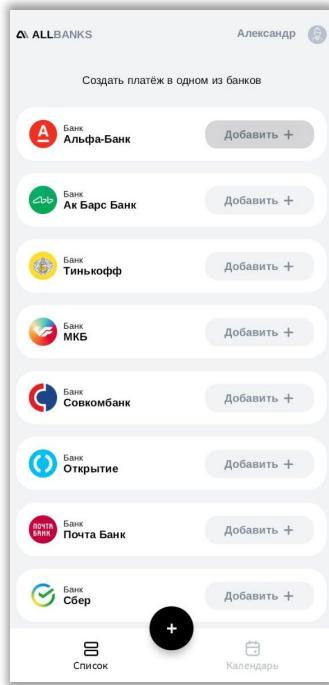


Рисунок 7 — Главный экран при первом
входе в ПО

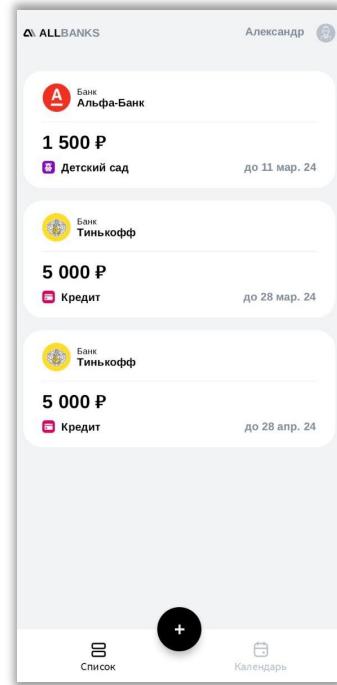


Рисунок 8 — Главный экран со списком
напоминаний о платежах

Верхнее меню содержит логотип ПО и иконку [профиля пользователя](#).

Элементы нижнего меню:

- Кнопка «+» — создает [напоминание о платеже](#).
- Список — отображает все напоминания о платежах в формате списка, по умолчанию является главным экраном ПО.
- [Календарь](#) — отображает все напоминания из списка в формате календаря.

4.3 Напоминания о платежах

4.3.1 Создание напоминаний

Создание напоминания о платеже доступно несколькими способами:

1. По кнопке «Добавить +» возле названия банка на главном экране ПО (рис. 9). Способ доступен при первом запуске ПО или при отсутствии напоминаний в списке платежей.

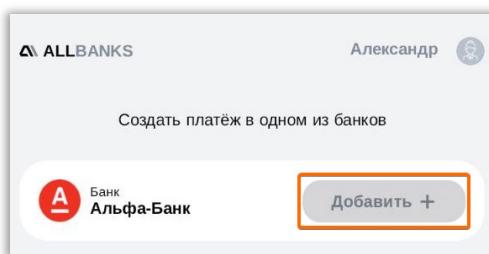


Рисунок 9 — Создание напоминания по кнопке «Добавить +»

2. По кнопке «+» в нижней панели меню (рис. 10).



Рисунок 10 — Создание напоминания по кнопке «+» в панели меню

3. В режиме календаря при нажатии на день.

Банки для создания напоминаний:

- Альфа-Банк;
- Ак Барс Банк;
- Тинькофф;
- МКБ;
- Совкомбанк;
- Открытие;
- Почта Банк;
- Сбер;
- ВТБ;
- МТС.

При создании напоминания открывается форма для заполнения данных по платежу (рис. 11).

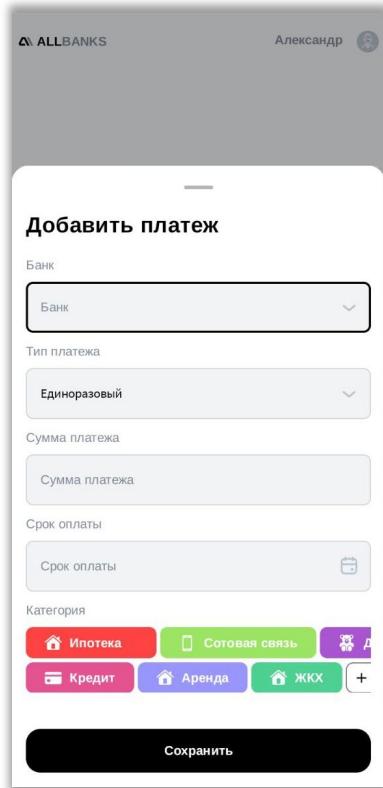


Рисунок 11 — Форма создания напоминания о платеже

Необходимо заполнить поля:

- Банк — выбор банка из выпадающего списка.
- Тип платежа — единоразовый, еженедельный, ежемесячный, ежегодный.
- Сумма платежа.
- Срок оплаты — дата или период совершения платежа. При выборе ежемесячного типа платежа необходимо указать начало и конец оплаты, для единоразового платежа указывается конечная дата.
- Категория — обозначение наименования и категории платежа. Выберите категорию из существующих или создайте свою по кнопке «+ Создать», подробнее в пункте [4.6.1 Категории](#). Без указания категории невозможно сохранить платеж. По умолчанию выбирается самая первая категория в списке.

Поле формы, заполненное с ошибкой, подсвечивается красным цветом, текст ошибки выводится под ним. Сохранить напоминание о платеже при наличии ошибок в полях не получится.

После внесения данных нажмите кнопку «Сохранить». Напоминание о платеже появится в списке на главном экране и в календаре.

4.3.2 Редактирование напоминаний

Чтобы изменить детали напоминания о платеже, откройте его и нажмите значок карандаша (рис. 12).



Рисунок 12 — Содержание напоминания о платеже

Во всплывающем окне выберите редактирование текущего платежа либо изменение всех напоминаний за указанный период (рис. 13).

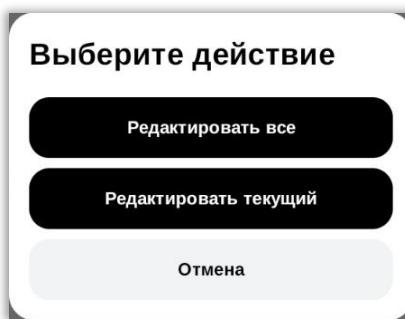


Рисунок 13 — Выбор действия для ежемесячных платежей

Для редактирования доступны поля (рис. 14):

- Банк;
- Сумма платежа;
- Срок оплаты или начало и конец оплаты;
- Категория.

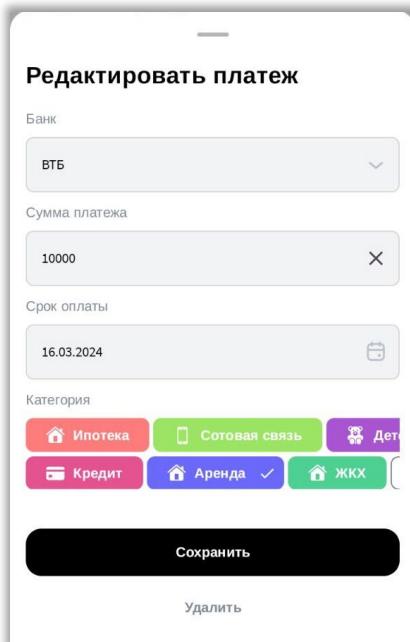


Рисунок 14 — Редактирование напоминания о платеже

После внесения изменений нажмите кнопку «Сохранить». Измененные данные о платеже появятся в списке на главном экране и в календаре.

Чтобы удалить напоминание о платеже, перейдите в форму редактирования и нажмите «Удалить» внизу экрана. Для напоминаний с ежемесячным типом платежа удаление напоминания будет происходить с учетом выбранного действия для редактирования «Удалить все» или «Удалить» для текущего напоминания.

4.4 Режим календаря

В режиме календаря отображаются все созданные напоминания о платежах (рис. 15).

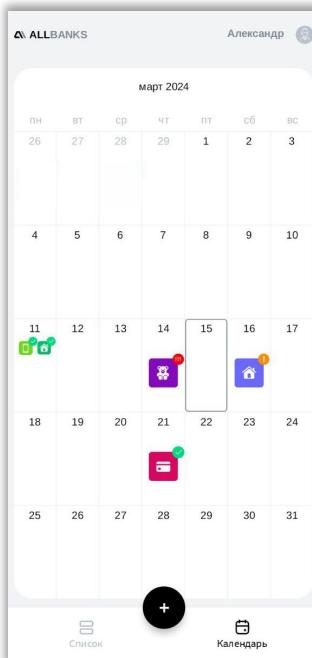


Рисунок 15 — Интерфейс календаря

Чтобы создать напоминание о платеже за определенную дату, нажмите на день в календаре. Откроется форма [для создания напоминания](#). В рамках одного дня может быть несколько напоминаний.

Для просмотра информации, редактирования, удаления или внесения оплаты по напоминанию нажмите на стикер напоминания за выбранный день.

В правом верхнем углу стикера о платеже отображается его статус (рис. 15):

- Зеленая галочка — платеж по напоминанию был внесен.
- Желтый восклицательный знак — приближается срок внесения платежа.
- Красные восклицательные знаки — оплата по напоминанию была просрочена.

4.5 Внесение оплаты по напоминанию

Чтобы совершить платеж по напоминанию, выберите его из списка на главном экране или в календаре (рис. 16).

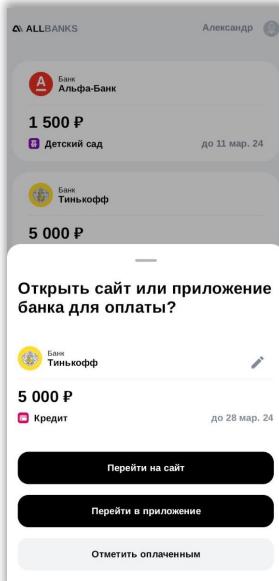


Рисунок 16 — Содержание напоминания о платеже

Для внесения оплаты нажмите:

- Перейти на сайт — автоматически осуществляется переход на главную страницу сайта банка. Кнопка доступна для каждого банка.
- Перейти в приложение — автоматически осуществляется переход в мобильное приложение банка. Кнопка доступна при наличии установленного приложения банка на устройстве пользователя.
- Отметить оплаченным — если напоминание было оплачено любым другим способом. Кнопка доступна для каждого напоминания.

При нажатии любой из кнопок напоминание о платеже считается оплаченным и исчезает из списка напоминаний, а в календаре у напоминания появится зеленая галочка.

Чтобы снять отметку об оплате, выберите напоминание в календаре и нажмите кнопку «Неоплачен». После этого напоминание вернется в список напоминаний о платежах.

4.6 Профиль пользователя

В профиле пользователя приведены основные настройки для работы в ПО (рис. 17).

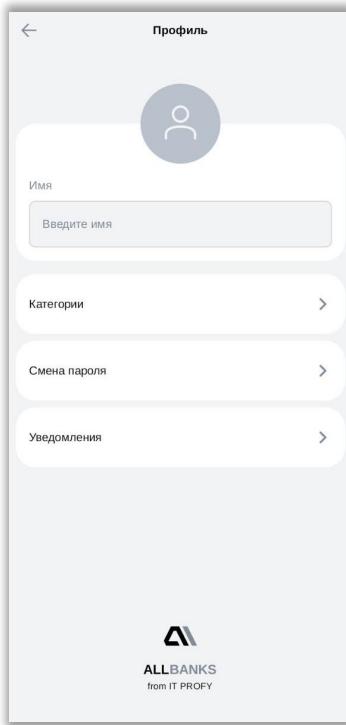


Рисунок 17 — Интерфейс профиля пользователя

Поле «Имя» доступно для ввода и редактирования. Введенное имя отображается на главном экране ПО, в правом верхнем углу, рядом с иконкой профиля пользователя.

Разделы, для которых можно изменить настройки:

- [Категории](#);
- [Смена пароля](#);
- [Уведомления](#).

Чтобы вернуться на главный экран, нажмите на стрелку в левом верхнем углу, рядом со словом «Профиль».

4.6.1 Категории

В разделе «Категории» отображаются созданные в ПО категории и группы платежей (рис. 18).

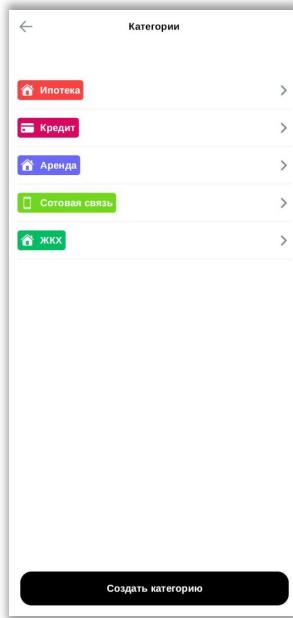


Рисунок 18 — Интерфейс раздела «Категории»

Для добавления новой категории нажмите кнопку «Создать категорию» внизу экрана. В открывшемся окне введите название новой категории, выберите цвет и стикер для графического отображения (рис. 19).

Чтобы изменить настройки категории, перейдите в нее. Для редактирования доступно название, цвет и стикер категории. Чтобы сохранить изменения, нажмите кнопку «Сохранить» внизу экрана. Для удаления категории нажмите «Удалить» (рис. 20).

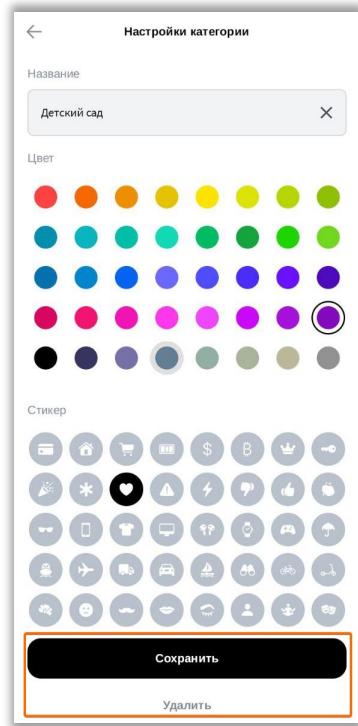
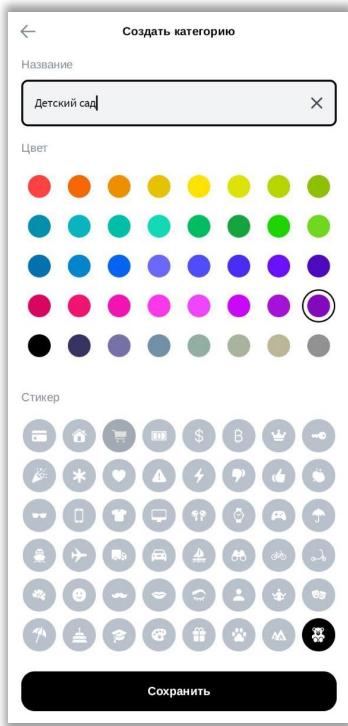


Рисунок 19 — Создание категории

Рисунок 20 — Настройки категории

Чтобы вернуться на главную страницу профиля пользователя, нажмите на стрелку в левом верхнем углу.

4.6.2 Смена пароля

В разделе «Смена пароля» можно поменять пароль для входа в ПО (рис. 21).

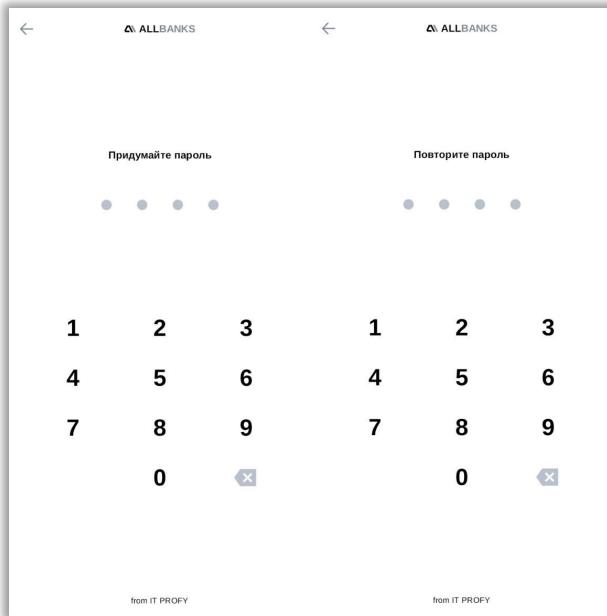


Рисунок 21 — Интерфейс раздела «Смена пароля»

Придумайте и введите четырехзначный пароль, состоящий из цифр, повторите его еще раз.

Если два введенных пароля совпадут, вы wyświetлется сообщение «*Пароль сохранен*» и ПО вернется на главную страницу профиля пользователя. Если два введенных пароля не совпали, вы wyświetлется сообщение «*Пароли не совпали*». В таком случае необходимо повторить ввод пароля еще раз.

Для возвращения на главную страницу профиля пользователя нажмите на стрелку в левом верхнем углу.

4.6.3 Уведомления

В разделе «Уведомления» хранятся настройки об отправке уведомлений о предстоящих платежах (рис. 22).

Чтобы включить отправку уведомлений, нажмите на переключатель «Уведомлять о предстоящих платежах». Отправка уведомлений может

совершаться в установленное время. Для этого нажмите на «Время уведомлений» и укажите время в формате «часы: минуты», после нажмите «Сохранить» (рис. 23).

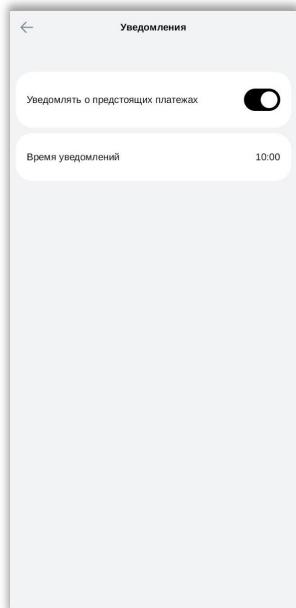


Рисунок 22 — Интерфейс раздела «Уведомления»

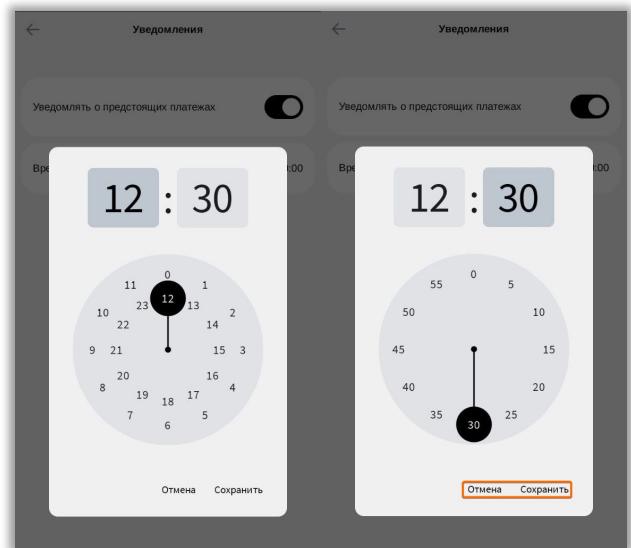


Рисунок 23 — Установка времени для отправки уведомлений

Чтобы отключить отправку уведомлений, переведите переключатель «Уведомлять о предстоящих платежах» влево.

Для возвращения на главную страницу профиля пользователя нажмите на стрелку в левом верхнем углу.

4.7 Завершение работы ПО

Чтобы завершить работу в ПО, закройте приложение любым удобным для вас способом согласно возможностям вашего устройства.

5 АВАРИЙНЫЕ СИТУАЦИИ

При возникновении проблем, ошибок и аварийных ситуаций в работе с ПО, не описанных в настоящем руководстве, обратитесь в техническую поддержку по адресу электронной почты info@profy-it.su.

5.1 ПО перестало отвечать на команды пользователя

Если ПО перестало отвечать на команды или происходят зависания при выполнении команд, следует закрыть ПО и выполнить повторный запуск. Если ошибка сохраняется, обратитесь в техническую поддержку ПО.

5.2 Неверные действия пользователя

При неверных действиях пользователя или введении некорректных данных, в интерфейсе ПО отображаются соответствующие сообщения, с причиной ошибки. После этого ПО возвращается в рабочее состояние, предшествовавшее неверной команде.

5.3 Ошибка при вводе кода активации

Если при вводе кода активации появляется ошибка «Ведите корректный код активации», проверьте правильность введенного кода. В случае если код верный и ошибка сохраняется, обратитесь в техническую поддержку ПО.

5.4 Не приходят напоминания о платежах

Проверьте, что для ПО разрешена отправка уведомлений в настройках операционной системы вашего устройства. И в [профиле пользователя](#) переключатель «Уведомлять о предстоящих платежах» переведен вправо.

5.5 Действия по восстановлению ПО при отказе носителей данных или обнаружении ошибок в данных

Для восстановления ПО при отказе носителей данных или обнаружении ошибок в данных, обратитесь в техническую поддержку ПО.